**Smlouva o poskytování služeb péče o děti**

**Smluvní strany**

Poskytovatel: OBEC KOSTELNÍ HLAVNO

Kostelní Hlavno 12

IČ: 00238112

www.kostelnihlavno.cz

[kostelnihlavno@tiscali.cz](mailto:kostelnihlavno@tiscali.cz)

Zastoupený starostkou obce Ing. Veronikou Demešovou

A

Příjemce služeb:

jméno a příjmení matky: ……………………………………………………………

jméno a příjmení otce: ………………………………………………………………

trvale bytem: …………………………………………………………………………….

Smlouva se uzavírá pro dítě:

jméno a příjmení 1.dítěte : …………………………………………………….

datum narození: ………………………………………………………………………

jméno a příjmení 2. dítěte : …………………………………………………….

datum narození: ………………………………………………………………………

**Článek I. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele na základě přihlášky, potvrzení zákonných zástupců dítěte o postavení na trhu práce a potvrzení o bezinfekčnosti přijmout dítě/děti příjemce služeb na příměstský tábor „Ve zdravém těle zdravý duch“ v termínu: **8.-12.8.2022**

**Článek II. Místo, čas a podmínky poskytování služby**

Příměstský tábor probíhá denně do 7:00 do 16:30 hodin. Místa konání jsou uvedena v aktuálním programu příměstského tábora. Podrobné podmínky jsou popsány v příloze č. 1 smlouvy.

**Článek III. Doba trvání smlouvy**

Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 12.8.2022 včetně

**Článek IV. Výše nákladů a způsob úhrady**

Účastnický poplatek za jeden příměstský tábor činí 1000 Kč a je splatný nejpozději v den nástupu dítěte/dětí na táborový turnus v hotovosti či úhradou na bankovní účet č. 7524181/0100 vedený u Komerční banky, a.s.

**Článek V. Způsob ukončení právních vztahů**

Smlouva může být ukončena pouze písemně dohodou smluvních stran.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Příloha 1: Všeobecné podmínky pro příměstské tábory

V Kostelním Hlavně dne

……………………………………………………….. ……………………………………………..

příjemce služeb poskytovatel

**Příloha 1: Všeobecné podmínky pro příměstské tábory**

Příměstský tábor, jež pořádá Obec Kostelní Hlavno je realizován v rámci projektu Hlavnovský příměstský tábor. Projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem. Projekt je určen rodičům, kteří jsou zaměstnanci, OSVČ, studují nebo se rekvalifikují.

1. **SMLUVNÍ VZTAH:** Smluvní vztah mezi účastníkem příměstských táborů, respektive jeho zákonnými zástupci jakožto příjemci služby, a Obcí Kostelní Hlavno vzniká podpisem smlouvy o poskytování služeb.

2. **ÚČASTNÍCI PŘÍMĚSTSKÝCH TÁBORŮ:** Účastníkem příměstského tábora mohou být děti do věku 15 let.

Účastník tábora musí být vhodně oblečen a obut (sportovní oblečení, sportovní obuv do haly, vzhledem k počasí při venkovních aktivitách apod.).

Účastník u sebe musí mít **průkazku zdravotní pojišťovny**.

Účastník má zajištěnou stravu 2x denně (oběd, svačina), celodenní pitný režim. Doporučena je uzavíratelná lahev, do které mu bude doplňováno pití.

Dle podmínek poskytovatele dotace je pořádající organizace povinna vést evidenci účastníků. Z tohoto důvodu je vyžadováno také omluvení účastníka v případě absence. Omluvu provádí zákonný zástupce osobně, písemně či telefonicky u odpovědné osoby.

3. **Zákonný zástupce:** Zastupování dítěte je součástí rodičovské zodpovědnosti dle § 31 a následujícího Zákona o rodině. Pouze zákonný zástupce může za zájemce či účastníka jednat (přihlásit, odhlásit, převzít, předat apod.). S žádnými jinými osobami nebude organizátor jednat a neumožní jim k účastníkovi příměstského tábora přístup.

Chce-li zákonný zástupce přenést práva a povinnosti vůči organizátorovi tábora na nějakou jinou osobu (např. prarodič), musí tak učinit písemně. Tento dokument musí obsahovat jasné označení zastupující osoby, kontaktní údaje na zastupující osobu, výčet činností, ke kterým je zastupující osoba oprávněna, místo a datum sepsání, podpis. Toto se netýká povinností a odpovědnosti zákonného zástupce, které jsou dle zákona nepřenositelné.

4. **CENA A** **ÚHRADA ZA PŘÍMĚSTSKÝ TÁBOR:** Zákonní zástupci dítěte se zavazují uhradit **na jeden týdenní turnus za jednoho účastníka částku 1000 Kč** nejpozději v den nástupu na táborový turnus.

5. **Termíny, místa a programy**: Termíny, místa konání a programy plánovaných příměstských táborů se mohou změnit, dle aktuálního počtu zájemců nebo jiných nepředvídatelných okolností (např. onemocnění vedoucích, technických problémů s prostory apod.).

6. **Program příměstského tábora**: Příměstský tábor trvá pět po sobě jdoucích pracovních dnů (pondělí až pátek). Každý táborový den začíná 7:00 a končí 16:30. Dítě je možné vyzvednout do 16:30 hodin (může být dohodnuto se zákonnými zástupci jinak, dle programu).

7. **POTVRZENÍ O ZAMĚSTNÁNÍ ČI EVIDENCI NA ÚP ČI PODNIKÁNÍ:** Z důvodu spolufinancování ze zdrojů ESF zákonní zástupci prohlašují, že odpovídají zařazením do některé skupiny dle **přílohy č. 1** tohoto dokumentu (část A, B nebo C) nebo jsou OSVČ. Zároveň se zavazují odevzdat, nejpozději 3 pracovní dny před nástupem nástupu dítěte na tábor, vyplněnou a potvrzenou relevantní část Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce (A, B nebo C), v případě OSVČ pak potvrzení ČSSZ o úhradě odvodů na sociální pojištění.

8. **ODPOVĚDNOST ZA ÚČASTNÍKY AKCE:** Obec Kostelní Hlavno nese odpovědnost za bezpečnost účastníků mladších 18 let. Uhrazením ceny za příměstský tábor se dítě (jeho zákonný zástupce) zavazuji řídit se během konání příměstského tábora pokyny vedoucích a chovat se tak, aby nenarušovalo jeho průběh nebo ostatní účastnící se děti, respektovalo pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví.

9. **SOUHLAS S ÚČASTÍ NA AKTIVITÁCH:** Zákonní zástupci výslovně prohlašují, že souhlasí s tím, aby se jejich přihlášené dítě zúčastňovalo sportovních aktivit a všech ostatních činností souvisejících s programem a provozem příměstského tábora. S programem, prostředím a aktivitami mají možnost se předem seznámit, případně požádat o potřebné informace.

10. **SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ:** Zákonní zástupci souhlasí se zpracováním poskytnutých údajů. Obec Kostelní Hlavno se zavazuje, že údaje budou využity jen pro potřeby spojené s konáním příměstských táborů.

11. **SOUHLAS** **S FOTOGRAFOVÁNÍM A POŘIZOVÁNÍM VIDEOZÁZNAMŮ:** Zákonní zástupci souhlasí s fotografováním a pořizování videozáznamů dítěte během zájmové činnosti a s jejich využitím k prezentaci a propagaci činnosti Obce Kostelní Hlavno. Tento souhlas udělují k použití výtvorů účastnické činnosti (výtvarné techniky aj.).

12. **ODHLÁŠENÍ DÍTĚTE:** Zákonní zástupci mají právo kdykoliv před začátkem příslušného turnusu tábora dítě odhlásit. Odhlášení dítěte se provádí písemně na adresu organizátora nebo mailem na kostelnihlavno@tiscali.cz

**13. Pro účast dítěte na příměstském táboře je nutné doložit:**

**- přihláška**

**- smlouva o poskytování služeb péče o děti**

**- potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce**

**- prohlášení o bezinfekčnosti**

14. Zákonní zástupci dítěte potvrzují, že se seznámili s výše uvedenými podmínkami a s těmito bez výhrady souhlasí.